



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Υπουργείο Εσωτερικών

Γενική Γραμματεία Ιθαγένειας

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ Π.Ε.Γ.Π

Εγχειρίδιο χρήσης για τους υποψηφίους

30/8/2024

v.1.4

Οργανωτική Επιτροπή Εξετάσεων Π.Ε.Γ.Π

pegp@ypes.gr

Εξετάσεις Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (Π.Ε.Γ.Π)

Με τον νόμο 4735/2020 θεσμοθετήθηκε μια ουσιώδης μεταρρύθμιση στη διαδικασία πολιτογράφησης των αλλογενών αλλοδαπών με την εισαγωγή του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για την Πολιτογράφηση (Π.Ε.Γ.Π) ως απαραίτητης προϋπόθεσης για την υποβολή αίτησης πολιτογράφησης.

Το μοντέλο της γραπτής δοκιμασίας εισήχθη προκειμένου να εφαρμοστούν αντικειμενικά κριτήρια αξιολόγησης εξασφαλίζοντας αξιοπιστία και διαφάνεια, να διαφυλαχτεί το αδιάβλητο στη διαδικασία κτήσης ελληνικής ιθαγένειας και να εναρμονιστεί η ακολουθούμενη πρακτική με τις πρακτικές άλλων κρατών σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται δύο φορές τον χρόνο και οι υποψήφιοι οφείλουν να ανταποκριθούν επιτυχώς στα γνωστικά πεδία εξέτασης της ελληνικής γλώσσας, της ελληνικής ιστορίας, της γεωγραφίας, του ελληνικού πολιτισμού και των θεσμών του πολιτεύματος της Χώρας. Τα θέματα για τα εξεταζόμενα γνωστικά πεδία είναι αναρτημένα στην Τράπεζα Θεμάτων, όπως και οι απαντήσεις τους.

Η Οργανωτική και η Επιστημονική Επιτροπή της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας του Υπουργείου Εσωτερικών, έχουν την ευθύνη οργάνωσης, συντονισμού και εποπτείας όλης της διαδικασίας με πάγιο στόχο τη διασφάλιση της αρχής της ισότητας, της καθολικότητας και της διαφύλαξης των θεμελιωδών ανθρωπίνων δικαιωμάτων, χωρίς διακρίσεις ή προκαταλήψεις.



Ενέργειες πριν την υποβολή της αίτησής σας

Πριν την είσοδό σας στην υπηρεσία για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στις εξετάσεις Π.Ε.Γ.Π θα χρειαστεί να έχετε ολοκληρώσει την καταχώριση των στοιχείων επικοινωνίας και διαμονής σας στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ) μέσω του gov.gr στον σύνδεσμο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/stoikheia-polite-kai-tautopoietika-eggrapha/ethniko-metroo-epikoinonias-emep>

Βεβαιωθείτε ότι στο Εθνικό μητρώο επικοινωνίας έχετε οριστικοποιήσει τη δήλωση λοιπών στοιχείων επικοινωνίας και έχετε επιλέξει ΝΑΙ στην επιλογή που φαίνεται στην παρακάτω εικόνα:

— Επικοινωνία φορέων δημόσιας διοίκησης

Δηλώνω ότι επιθυμώ οι φορείς της Δημόσιας Διοίκησης να επικοινωνούν μαζί μου ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μου (email) που είναι καταχωρισμένη στο Ε.Μ.Επ.

ΝΑΙ ΟΧΙ

Πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο εγχειρίδιο χρήσης του Ε.Μ.Επ στον σύνδεσμο:

https://www.gsis.gr/sites/default/files/emep/NNC_stepbystep_images.pdf

Τι θα χρειαστείτε

Για την υποβολή της αίτησης συμμετοχής στις εξετάσεις Π.Ε.Γ.Π βεβαιωθείτε ότι έχετε συγκεντρώσει τα παρακάτω δικαιολογητικά σε ψηφιακή μορφή:

- Πρόσφατη έγχρωμη φωτογραφία προσώπου **τύπου διαβατηρίου σε ψηφιακή μορφή**. Η λήψη της θα πρέπει να γίνεται από φωτογραφικό εργαστήριο και η φωτογραφία να σας παραδίδεται ψηφιακά, ώστε να μπορείτε να την επισυνάψετε κατά τη συμπλήρωση της αίτησής σας. Σε περίπτωση που το αρχείο φωτογραφίας δεν πληροί με ακρίβεια τις τεχνικές προδιαγραφές θα σας ζητηθεί να μεταφορτώσετε εκ νέου φωτογραφία

- ο Μπορείτε εναλλακτικά να χρησιμοποιήσετε την υπηρεσία myPhoto για πολίτες μέσω του gov.gr στον σύνδεσμο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/stoikheia-polite-kai-tautopoietika-eggrapha/myphoto-gia-polites>

Προσοχή: για να μπορέσει να αντληθεί αυτόματα η φωτογραφία σας από το myPhoto θα πρέπει να παράσχετε σχετική εξουσιοδότηση προς τρίτες εφαρμογές επιλέγοντας: **Έκδοση Δελτίου Εξεταζόμενου ΠΕΓΠ / Υποβολή αιτημάτων για το Πιστοποιητικό Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (Π.Ε.Γ.Π)**

- Αντίγραφο του ταξιδιωτικού σας εγγράφου σε ισχύ (**μόνο η σελίδα που αναφέρονται τα στοιχεία σας**) σε αρχείο μορφής .jpeg με μέγιστο μέγεθος 5MB.
- Αντίγραφο της άδειας διαμονής ή της σχετικής ηλεκτρονικής βεβαίωσης κατάθεσης ανανέωσής της ή της άδειας που χορηγούν οι αστυνομικές αρχές, σε αρχείο μορφής .jpeg με μέγιστο μέγεθος 5MB.
- Εφόσον ανήκετε σε κατηγορία προφορικώς εξεταζόμενων αντίγραφο πιστοποιητικού ΚΕΠΑ ή πιστοποιητικού αδυναμίας συμμετοχής σε γραπτές εξετάσεις λόγω μαθησιακών δυσκολιών σε αρχείο μορφής .jpeg ή .pdf με μέγιστο μέγεθος 5MB.

- Εφόσον δίνετε πρώτη φορά εξετάσεις και είχατε καταθέσει αίτηση πολιτογράφησης πριν την 31/3/2021, τον αριθμό φακέλου και την υπηρεσία Ιθαγένειας στην οποία εκκρεμεί η αίτησή σας
- Εφόσον είχατε αποτύχει σε προηγούμενες εξετάσεις ή δίνετε πρώτη φορά χωρίς εκκρεμή αίτηση πολιτογράφησης τον εικοσαψήφιο κωδικό παραβόλου που αφορά στην πληρωμή των εξετάστρων ύψους €150.
 - Για την έκδοση του σχετικού παραβόλου επισκεφτείτε τον παρακάτω σύνδεσμο όπου παρέχονται αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο έκδοσης και πληρωμής του:
<https://www1.gsis.gr/sgsisapps/eparavolo/public/welcome.htm>
 - Ο τετραψήφιος κωδικός παραβόλου είναι 2158.
- Αντίγραφο της απόδειξης πληρωμής σε αρχείο μορφής .jpeg ή .pdf με μέγιστο μέγεθος 5MB.

1. Πρόσβαση στην υπηρεσία

Για την είσοδο στην υπηρεσία μεταβαίνετε στην ιστοσελίδα <https://exetaseis-ithageneia.ypes.gr/#home> και επιλέγετε → Υποψήφιοι → Υποβολή αίτησης συμμετοχής στις εξετάσεις ΠΕΓΠ

Αρχική

Ανακοινώσεις

Διαδικασία Εξετάσεων

Τράπεζα θεμάτων

Υποψήφιοι

Αξιολογητές / Βαθμολογητές /
Επιτηρητές

Επικοινωνία

Μετάβαση στην ιστοσελίδα
της Γ.Γ. Ιθαγένειας

Υποβολή Αίτησης Συμμετοχής στις εξετάσεις ΠΕΓΠ

Στη σελίδα αυτή εμφανίζονται σύντομες πληροφορίες για τη διαδικασία υποβολής της αίτησής σας και προκειμένου να προχωρήσετε πατάτε το κουμπί ΣΥΝΔΕΣΗ.

Προσοχή: Για την είσοδό σας θα απαιτηθούν τα προσωπικά διαπιστευτήριά σας (κωδικός TAXISnet) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης

The image shows two screenshots of a web application's login page. The left screenshot displays the login form with the following elements: a header with logos for the General Secretariat of Informatics Systems & Digital Governance and the Hellenic Republic, a title 'Αυθεντικοποίηση Χρήστη', a subtitle 'Σύνδεση', a prompt 'Παρακαλώ εισάγετε τους κωδικούς σας στο TaxisNet για να συνδεθείτε.', two input fields labeled 'Χρήστης:' and 'Κωδικός:', a blue 'Σύνδεση' button, and a footer 'Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕ.Δ.) Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης'. The right screenshot shows the same page with a message: 'Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό της ηλεκτρονικής ταυτοποίησής σας, η εφαρμογή "Πλατφόρμα υποβολής αιτημάτων για το Πιστοποιητικό Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (Π.Ε.Γ.Π)" θα αποκτήσει πρόσβαση στα βασικά στοιχεία Μητρώου (ΑΦΜ, Όνομα, Επώνυμο, Πατρώνυμο, Μητρώνυμο, Έτος Γέννησης) που παρέχονται από το φορολογικό μητρώο του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ που διαχειρίζεται η Α.Α.Δ.Ε.'. Below the message are radio buttons for 'Επιστροφή' and 'Συνέχεια' (selected), and a blue 'Αποστολή' button.

Προσοχή: Αν δεν έχετε ολοκληρώσει την εγγραφή σας στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας δεν μπορείτε να συνεχίσετε και εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα σφάλματος:

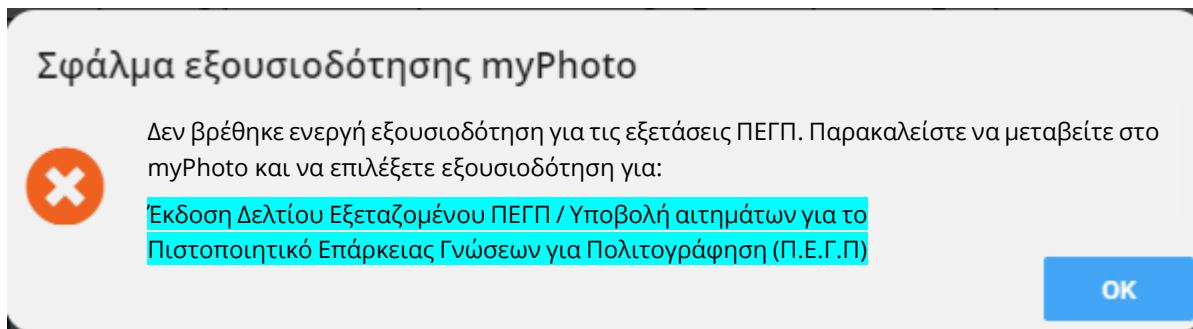
Βεβαιωθείτε ότι έχετε συμπληρώσει τα απαραίτητα στοιχεία στο Μητρώο Επικοινωνίας Πολιτών

2. Ενημέρωση

Η εφαρμογή για την υποβολή αίτησης συμμετοχής στις εξετάσεις Π.Ε.Γ.Π σας καλωσορίζει με μια σύντομη περιγραφή της υπηρεσίας, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και πληροφορίες σχετικά με τις ενέργειες που θα χρειαστεί να κάνετε έως την ημερομηνία των εξετάσεων.

Αφού διαβάσετε το κείμενο πατάτε το κουμπί **ΑΠΟΔΟΧΗ** για να συνεχίσετε ή σε διαφορετική περίπτωση το κουμπί **ΑΠΟΣΥΝΔΕΣΗ** εφόσον θέλετε να επιστρέψετε στην αρχική σελίδα.

Προσοχή: Αν είστε εγγεγραμμένος στην υπηρεσία myPhoto αλλά δεν έχετε παράσχει την απαραίτητη εξουσιοδότηση πατώντας το κουμπί **ΑΠΟΔΟΧΗ** θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα σφάλματος:



Για να μπορέσετε να συνεχίσετε θα πρέπει να μεταβείτε πρώτα στον σύνδεσμο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/stoikheia-polite-kai-tautoποιetika-eggrapha/myphoto-gia-polites>

και να παράσχετε σχετική εξουσιοδότηση προς τρίτες εφαρμογές επιλέγοντας:

Έκδοση Δελτίου Εξεταζομένου ΠΕΓΠ / Υποβολή αιτημάτων για το Πιστοποιητικό Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση (Π.Ε.Γ.Π)

3. Διαδικασία υποβολής αίτησης

Η κύρια οθόνη υποβολής της αίτησης είναι δομημένη σε εννέα (9) ενότητες/περιοχές:


- + **Στοιχεία Υποψηφίου**
- + **Στοιχεία Ταξιδιωτικού Εγγράφου**
- + **Στοιχεία Άδειας / Βεβαίωσης Διαμονής**
- + **Στοιχεία Επικοινωνίας**
- + **Στοιχεία Διαμονής**
- + **Δικαιολογητικά Υποψηφίων προφορικής εξέτασης**
- + **Υπόθεση Κτήσης Ιθαγένειας**
- + **Στοιχεία πληρωμής Εξετάστρων ΠΕΓΠ**
- + **Εξεταστικό Κέντρο**

Σε ορισμένες ενότητες υπάρχουν ήδη προσυμπληρωμένα στοιχεία τα οποία έχουν αντληθεί από τα διάφορα μητρώα μέσω διαλειτουργικότητας και δεν απαιτείται συμπλήρωση από εσάς, ενώ δεν έχετε δυνατότητα να τα τροποποιήσετε. Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή όλων των βημάτων μέχρι την ολοκλήρωση υποβολής της αίτησής σας.


Σε περίπτωση που είχατε υποβάλλει αίτηση στο παρελθόν είναι πιθανόν κατά την είσοδό σας στην εφαρμογή να μην βλέπετε τις παραπάνω ενότητες. Σε αυτή την περίπτωση παρακαλούμε πατήστε τον συνδυασμό πλήκτρων CTRL+F5. Εφόσον η πρόσβασή σας στη σελίδα γίνεται από κινητό τηλέφωνο σύρετε την οθόνη προς τα κάτω για να γίνει ανανέωση των πληροφοριών.

Βήμα 1^ο: Στοιχεία υποψηφίου


Εμφανίζονται τα στοιχεία σας όπως έχουν ανακτηθεί από το φορολογικό μητρώο και δεν απαιτείται συμπλήρωση από εσάς. Σε περίπτωση που έχετε χρησιμοποιήσει την υπηρεσία του myPhoto εμφανίζεται και η φωτογραφία σας σε μικρογραφία.


Αν επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε δικό σας ψηφιακό αρχείο για τη φωτογραφία, τότε πατάτε το κουμπί  και επιλέγετε το σχετικό αρχείο.

Προσοχή: Η φωτογραφία πρέπει να είναι διαστάσεων σε εικονοστοιχεία (pixels): 1280X1600, το φόντο να είναι λευκό και σε αρχείο μορφής .jpeg με μέγιστο μέγεθος 3MB.

Με το κουμπί  μπορείτε να διαγράψετε τη φωτογραφία που μεταφορτώσατε προκειμένου να επαναλάβετε τη διαδικασία, ενώ με το κουμπί **ΠΡΟΒΟΛΗ** μπορείτε να δείτε τη φωτογραφία που μεταφορτώσατε.

Εφόσον έχετε ολοκληρώσει το πρώτο βήμα πατάτε το κουμπί **ΕΠΟΜΕΝΟ**

 Στοιχεία Υποψηφίου

 **ΠΡΟΒΟΛΗ**

Φωτογραφία* : ! Το πεδίο είναι υποχρεωτικό


Επώνυμο	Όνομα
ASDASDASD	ASDASDASD
ΑΦΜ	Όνομα Πατρός
123456789	ASDASDASD
Ημερομηνία Γέννησης	
1/1/1980	

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ Βήμα 1 από 9 **ΕΠΟΜΕΝΟ**


Βήμα 2^ο: Στοιχεία Ταξιδιωτικού Εγγράφου

Στα στοιχεία ταξιδιωτικού εγγράφου καταχωρείτε τον αριθμό του εγγράφου, την ημερομηνία λήξης και επιλέγετε τη χώρα έκδοσης από τον αντίστοιχο καταρράκτη.

Εφόσον το έγγραφο που κατέχετε δεν έχει ημερομηνία λήξης (π.χ. ταυτότητα πολίτη Ευρωπαϊκής Ένωσης) ως ημερομηνία λήξης καταχωρείτε 31/12/2030

 Στοιχεία Ταξιδιωτικού Εγγράφου



Αριθμός εγγράφου (Λατινικά - Αριθμοί)*	Ημερομηνία λήξης*
A123456	31/12/2024 <input type="checkbox"/>
Χώρα έκδοσης*	
-Other- <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Στερούμενος Διαβατηρίου	

 **ΠΡΟΒΟΛΗ**

Έντυπο* : ! Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ Βήμα 2 από 9 **ΕΠΟΜΕΝΟ**




Με τα αντίστοιχα κουμπιά ,  και **ΠΡΟΒΟΛΗ**, μεταφορτώνετε, διαγράφετε ή προβάλετε το αντίγραφο του ταξιδιωτικού σας εγγράφου.

Σε περίπτωση που είστε αντικειμενικά στερούμενοι Διαβατηρίου επιλέγετε το αντίστοιχο κουτί και προχωράτε στο επόμενο βήμα.

Βήμα 3^ο: Στοιχεία άδειας/βεβαίωσης διαμονής

Στοιχεία Άδειας / Βεβαίωσης Διαμονής

Τύπος Άδειας*	Αριθμός Άδειας*
Πολίτης Ευρωπαϊκής Ένωσης <input type="checkbox"/> Είδος Άδειας	4567443

Έντυπο* :  Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

[ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ](#) Βήμα 3 από 9 [ΠΡΟΒΟΛΗ](#) [ΕΠΟΜΕΝΟ](#)

Όπως φαίνεται και στην παραπάνω εικόνα επιλέγετε τον Τύπο της Άδειας από τον σχετικό καταρράκτη και συμπληρώνετε το είδος της άδειας ή της βεβαίωσης που κατέχετε, καθώς και τον αριθμό της.

Όπως και στο προηγούμενο βήμα μεταφορτώνετε το αντίγραφο της άδειας διαμονής ή της σχετικής ηλεκτρονικής βεβαίωσης κατάθεσης ανανέωσής της ή της άδειας που χορηγούν οι αστυνομικές αρχές που κατέχετε και είναι σε ισχύ.


Βήμα 4^ο: Στοιχεία Επικοινωνίας

Στα στοιχεία επικοινωνίας έχει προσυμπληρωθεί το κινητό τηλέφωνο και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σας, όπως έχουν ανακτηθεί από το Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας. Εφόσον επιθυμείτε μπορείτε να αλλάξετε την ήδη καταχωρημένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όμως δεν μπορείτε να αλλάξετε τον αριθμό κινητού τηλεφώνου.

Στοιχεία Επικοινωνίας

Κινητό Τηλέφωνο
69XXXXXXXX

Ηλ. Διεύθυνση*
someone@mail.com someone@mail.com

 Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

[ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ](#) Βήμα 4 από 9 [ΕΠΟΜΕΝΟ](#)

Βήμα 5^ο: Στοιχεία Διαμονής

■ Στοιχεία Διαμονής

Πόλη Αθήνα	Διεύθυνση Αθηναίων	Αριθμός 1
ΤΚ 11111	Τηλέφωνο 1111111111	

[ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ](#)

Βήμα 5 από 9

[ΕΠΟΜΕΝΟ](#)

Στο βήμα αυτό όλα τα στοιχεία έχουν ανακτηθεί από το Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (Ε.Μ.ΕΠ) και δεν μπορείτε να τα αλλάξετε. Εφόσον διαπιστώσετε κάποιο λάθος θα πρέπει να κάνετε πρώτα την αλλαγή στο Ε.Μ.ΕΠ και στη συνέχεια να ξεκινήσετε εκ νέου τη διαδικασία υποβολής της αίτησής σας.

Βήμα 6^ο: Δικαιολογητικά Υποψηφίων Προφορικής Εξέτασης

Στο συγκεκριμένο βήμα υποβάλλονται τα δικαιολογητικά των υποψηφίων των ειδικών κατηγοριών που εξετάζονται προφορικά, δηλαδή:

- Ατόμων με αναπηρία άνω του 67% (δηλαδή από 68% και πάνω)
- Ατόμων με μαθησιακές δυσκολίες
- Ατόμων άνω των 62 ετών

Εφόσον δεν ανήκετε σε κάποια από αυτές τις κατηγορίες μπορείτε να προχωρήσετε κατευθείαν στο επόμενο βήμα.

Υποψήφιοι με αναπηρία άνω του 67%

Αν ανήκετε σε αυτή την κατηγορία τότε συμπληρώνετε τον ΑΜΚΑ σας και την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης πιστοποίησης από τα ΚΕ.Π.Α και πατάτε το κουμπί ΑΝΤΛΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΕΠΑ

Υποψήφιοι με αναπηρία άνω του 67%

Πιστοποίηση αναπηρίας άνω του 67% από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.)

Παρακαλούμε, συμπληρώστε τα πεδία ΑΜΚΑ και Ημερομηνία Απόφασης για την ανάκτηση των στοιχείων από το ΚΕΠΑ.

ΑΜΚΑ	Ημ. Απόφασης	<input type="checkbox"/>
1111111111	12/12/2012	

[ΑΝΤΛΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΕΠΑ](#)

Εφόσον από τη διασταύρωση με τα αρχεία του ΕΦΚΑ προκύπτει ποσοστό αναπηρίας άνω του 67% (δηλαδή από 68% και πάνω) τότε εμφανίζεται το ποσοστό και το διάστημα ισχύος του πιστοποιητικού και μπορείτε να μεταφορτώσετε το αντίγραφο του πιστοποιητικού σας όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Ποσοστό Αναπηρίας	Ισχύει από	Ισχύει έως
70	1/1/2000	31/12/2024

Έντυπο* : _____



ΠΡΟΒΟΛΗ

Σε περίπτωση που πρόκειται για πιστοποιητικό που ισχύει εφ' όρου ζωής τότε στο ισχύει έως εμφανίζεται ημερομηνία 31/12/2222.

Πιθανά ενημερωτικά μηνύματα που μπορείτε να δείτε κατά την καταχώριση των στοιχείων του πιστοποιητικού σας αφορούν στις εξής περιπτώσεις:

α) Το ποσοστό αναπηρίας είναι από 67% και κάτω οπότε εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα

Στο αποτέλεσμα αναπηρίας του ΚΕΠΑ που συνοδεύει την αίτηση σας δεν προκύπτει συνολικό ποσοστό αναπηρίας άνω του 67% (δηλαδή 68% και άνω) και σύμφωνα με τη νομοθεσία (άρθρο 6 παρ.3 ν.4735/2020 Α'197) δεν μπορείτε να συμμετάσχετε στις προφορικές εξετάσεις ΠΕΓΠ σε μειωμένη ύλη.

Ποσοστό Αναπηρίας	Ισχύει από	Ισχύει έως
67	1/1/2000	31/12/2222

β) Το πιστοποιητικό ΚΕΠΑ θα έχει λήξει μέχρι την ημερομηνία διενέργειας των εξετάσεων, οπότε θα εμφανιστεί το παρακάτω μήνυμα

ΠΡΟΣΟΧΗ: Το πιστοποιητικό σας θα έχει λήξει πριν την ημερομηνία διεξαγωγής των εξετάσεων

Ποσοστό Αναπηρίας	Ισχύει από	Ισχύει έως
80	1/1/2021	31/12/2023

Έντυπο* : _____



ΠΡΟΒΟΛΗ

Στην περίπτωση αυτή μπορείτε να μεταφορτώσετε το αντίγραφο του πιστοποιητικού ΚΕΠΑ που έχετε και είναι σε ισχύ τη στιγμή υποβολής της αίτησης, προκειμένου να γίνει περαιτέρω έλεγχος από τους αρμόδιους υπαλλήλους.

Αν έχετε πληκτρολογήσει λάθος είτε τον ΑΜΚΑ σας, είτε την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης, μπορείτε να επαναλάβετε την καταχώριση και να πατήσετε εκ νέου το κουμπί ΑΝΤΛΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΕΠΑ.

Υποψήφιοι με μαθησιακές δυσκολίες

Αν ανήκετε σε αυτή την κατηγορία τότε επιλέγετε το αντίστοιχο κουμπί και μεταφορτώνετε τη βεβαίωση αδυναμίας συμμετοχής σε γραπτές δοκιμασίες που έχετε από τις αρμόδιες μονάδες πιστοποίησης μαθησιακών δυσκολιών του Υπουργείου Υγείας.

Υποψήφιοι με μαθησιακές δυσκολίες

- Διάγνωση αδυναμίας συμμετοχής σε γραπτές δοκιμασίες, από τις αρμόδιες μονάδες διάγνωσης και έκθεσης πιστοποιητικών μαθησιακών δυσκολιών του Υπουργείου Υγείας

Έντυπο* :



ΠΡΟΒΟΛΗ

Υποψήφιοι άνω των 62 ετών

Σε περίπτωση που από τα στοιχεία που αντλούνται από το φορολογικό σας μητρώο προκύπτει ότι είστε άνω των 62 ετών τότε εντάσσετε αυτόματα στη συγκεκριμένη κατηγορία

Ηλικιακό όριο

- Έχω υπερβεί το 62ο έτος της ηλικίας μου

Σε περίπτωση που αν και ανήκετε στην παραπάνω κατηγορία επιθυμείτε να εξεταστείτε γραπτώς σε όλες τις ενότητες εξέτασης, τότε μπορείτε να επιλέξετε το αντίστοιχο κουτί όπως εμφανίζεται στην παρακάτω εικόνα.

- Αν και ανήκω στην Ειδική κατηγορία υποψηφίων άνω των 62 ετών οι οποίοι εξετάζονται προφορικά, δηλώνω υπεύθυνα ότι επιθυμώ να εξεταστώ γραπτώς σε όλες τις ενότητες εξέτασης

Βήμα 7^ο: Υπόθεση Κτήσης Ιθαγένειας

Σε περίπτωση που έχετε εκκρεμή αίτηση πολιτογράφησης και δίνετε πρώτη φορά εξετάσεις, τότε επιλέγετε το αντίστοιχο κουτί και συμπληρώνετε την υπηρεσία και τον αριθμό φακέλου.

Υπόθεση Κτήσης Ιθαγένειας

Έχω καταθέσει φάκελο Κτήσης Ιθαγένειας

Θα πρέπει να καταχωρήσετε τον Αριθμό Φακέλου και όχι τον Αριθμό Πρωτοκόλλου

Υπηρεσία Κατάθεσης Φακέλου*	Αριθμός φακέλου*
ΔΙ ΒΟΡΕΙΟΥ ΤΟΜΕΑ και ΑΝ.ΑΤΤΙΚΗΣ	<input type="checkbox"/> 0000d

Εφόσον από τον έλεγχο που διενεργείται με το ΟΠΣ Ιθαγένειας επιβεβαιώνεται ότι δικαιούστε να συμμετάσχετε στις εξετάσεις χωρίς εξέταστρα τότε προχωράτε κατευθείαν στο τελευταίο βήμα για να επιλέξετε εξεταστικό κέντρο.

Αν έχετε αποτύχει σε προηγούμενη συμμετοχή σας στις εξετάσεις ΠΕΓΠ ή δεν έχετε εκκρεμή φάκελο πολιτογράφησης τότε προχωρήστε στο επόμενο βήμα.

Βήμα 8^ο: Στοιχεία πληρωμής Εξέταστρων ΠΕΓΠ

Εφόσον πρέπει να πληρώσετε τα απαιτούμενα εξέταστρα των €150 στο βήμα αυτό συμπληρώνετε τον εικοσαψήφιο κωδικό του παραβόλου που έχετε πληρώσει και μεταφορτώνετε το αντίγραφο πληρωμής.

Στοιχεία πληρωμής Εξέταστρων ΠΕΓΠ

Κωδικός Παραβόλου*

! Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

Έντυπο* : **!** Το πεδίο είναι υποχρεωτικό ΠΡΟΒΟΛΗ

Σε περίπτωση που έχετε καταθέσει αίτηση πολιτογράφησης σε υπηρεσία Ιθαγένειας και δεν έχει εξεταστεί το αίτημά σας από την οικεία Επιτροπή Πολιτογράφησης, δεν απαιτείται η έκδοση παραβόλου για την πρώτη συμμετοχή σας στις εξετάσεις κτήσης Π.Ε.Γ.Π.

Για την έκδοση του Παραβόλου επιλέξτε <https://www1.gsis.gr/sgisapps/eparavolo/public/welcome.htm>
Ο κωδικός τύπου παραβόλου είναι 2158 αξίας 150 ευρώ

Προσοχή: Η πληρωμή των εξετάστρων πρέπει να ολοκληρωθεί τουλάχιστον δύο (2) ημέρες πριν την υποβολή της αίτησης προκειμένου η μεταφορά χρημάτων να έχει εμφανιστεί στο σύστημα της Γ.Γ.Π.Σ., καθώς σε διαφορετική περίπτωση είναι πιθανό να μην είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης.

Βήμα 9^ο: Εξεταστικό Κέντρο

Στο τελευταίο βήμα καλείστε να επιλέξετε την πόλη στην οποία επιθυμείτε να εξεταστείτε από τον αντίστοιχο καταρράκτη. Σε περίπτωση που επιλέξετε πόλη εκτός της Αθήνας και της Θεσσαλονίκης μπορείτε να βάλετε και 2^η πόλη εξέτασης για την περίπτωση που δεν δημιουργηθούν εξεταστικά κέντρα στην πόλη της πρώτης επιλογής σας.

Εξεταστικό Κέντρο

Επιλογή 1* Επιλογή 2*

! Το πεδίο είναι υποχρεωτικό

ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΟ Βήμα 9 από 9 ΕΠΟΜΕΝΟ

Οι διαθέσιμες πόλεις που μπορείτε να επιλέξετε είναι: Αθήνα, Θεσσαλονίκη, Ηράκλειο Κρήτης, Ιωάννινα, Καλαμάτα, Κομοτηνή, Κόρινθος, Λάρισα, Μυτιλήνη, Πάτρα, Ρόδος, Τρίπολη, Χαλκίδα, Χανιά, **Χίος (νέα διαθέσιμη επιλογή)**

Αν ανήκετε σε κάποια από τις κατηγορίες υποψηφίων που εξετάζονται προφορικά τότε μπορείτε να επιλέξετε ως πόλη εξέτασης **μόνο την Αθήνα, τη Θεσσαλονίκη και το Ηράκλειο Κρήτης (νέα διαθέσιμη επιλογή).**

Υπενθυμίζεται ότι για τη δημιουργία εξεταστικού κέντρου στην πόλη που έχετε επιλέξει ως πρώτη προτίμηση, **πρέπει να συμπληρωθεί αριθμός 70 υποψηφίων.**

4. Ολοκλήρωση διαδικασίας

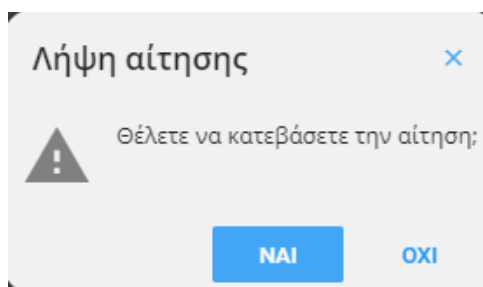
Για να ολοκληρώσετε την υποβολή της αίτησής σας, επιλέγετε το κουτί δίπλα στο κείμενο *Λαμβάνω γνώση...* και πατάτε το κουμπί ΥΠΟΒΟΛΗ.

Λαμβάνω γνώση ότι η αίτησή μου υπέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 (Α' 75) για την ακρίβεια και την πληρότητα του περιεχομένου της αίτησης και των υποβληθέντων εγγράφων, καθώς και για τις συνέπειες της ψευδούς υπεύθυνης δήλωσης κατά το αρ.22 παρ. 6 του ν.1599/1986.

ΥΠΟΒΟΛΗ

Προσοχή: Πρέπει να έχετε συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά στοιχεία που απαιτούνται στα προηγούμενα βήματα για να μπορέσει να γίνει με επιτυχία η υποβολή της αίτησης.

Μόλις η αίτησή σας καταχωρηθεί επιτυχώς εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο για να κάνετε λήψη της αίτησης εφόσον το επιθυμείτε:



Επίσης λαμβάνετε αντίγραφο στο email που δηλώσατε. Η κατάσταση της αίτησης από Εκκρεμής θα αλλάξει σε Υποβληθείσα, λαμβάνοντας αυτόματα αριθμό και Ημερομηνία.

Αίτηση			
Κατάσταση	Αριθμός Αίτησης	Ημερομηνία Αίτησης	Ημερομηνία Τροποποίησης
Υποβληθείσα	111111	15/7/2024	15/7/2024

Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν λάβετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αλλά η αίτηση είναι σε κατάσταση «Υποβληθείσα», θεωρείται ότι έχει καταχωρηθεί με επιτυχία και μπορείτε να λάβετε μέρος στις εξετάσεις.


Εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών της αίτησης παρατηρηθεί οποιοδήποτε πρόβλημα τότε θα λάβετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τους αρμόδιους υπαλλήλους προκειμένου να προβείτε στις απαραίτητες διορθώσεις. Η κατάσταση της αίτησης θα επανέλθει σε Εκκρεμής μέχρι να την υποβάλλετε εκ νέου.

Προσοχή: Αν δεν ανταποκριθείτε στις υποδείξεις των αρμοδίων υπαλλήλων για διόρθωση της αίτησής μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής τότε η αίτηση θα ακυρώνεται αυτόματα.

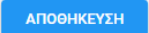
Διαθέσιμες ενέργειες μετά την υποβολή αίτησης

Μπορείτε ανά πάσα στιγμή να συνδέεστε μέσω της σελίδας <https://exetaseis-ithageneia.ypes.gr/aitiseis/#login> προκειμένου να βλέπετε τα στοιχεία της αίτησής σας. Έχετε στη διάθεσή σας τις παρακάτω ενέργειες μέχρι και την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής.

1. Λήψη αντιγράφου αίτησης

Μπορείτε πατώντας το κουμπί  να κατεβάσετε εκ νέου αντίγραφο της αίτησής σε αρχείο τύπου .pdf

2. Τροποποίηση αίτησης

Εάν η αίτησή σας είναι σε κατάσταση Υποβληθείσα μπορείτε να τροποποιήσετε μόνο το email επικοινωνίας σας. Μόλις ολοκληρώσετε την αλλαγή που θέλετε πατήστε το κουμπί 

3. Διόρθωση αίτησης



Εάν θέλετε να διορθώσετε κάποιο άλλο στοιχείο της αίτησής σας εκτός του email, τότε θα πρέπει να στείλετε μήνυμα στη σελίδα: <https://exetaseis-ithageneia.ypes.gr/#contactUs> προκειμένου η αίτησή σας να τεθεί σε κατάσταση «Εκκρεμής». Μόλις ολοκληρώσετε τις αλλαγές που θέλετε πατάτε εκ νέου το κουμπί ΥΠΟΒΟΛΗ.

4. Ακύρωση αίτησης

Προκειμένου να ακυρώσετε την αίτησή πατάτε το κουμπί ΑΚΥΡΩΣΗ. Θα χρειαστεί να επιβεβαιώσετε ότι επιθυμείτε να ακυρώσετε την αίτησή σας πατώντας και στο παρακάτω αναδυόμενο παράθυρο που εμφανίζεται.

Μετά την ακύρωση της αίτησης δεν μπορείτε να λάβετε μέρος στις εξετάσεις της συγκεκριμένης περιόδου. Είστε σίγουροι ότι θέλετε να ακυρώσετε την αίτησή σας;

Δηλώνω ότι θέλω να ακυρώσω την αίτηση για τις εξετάσεις της τρέχουσας περιόδου

Προσοχή: Αν θέλετε να διορθώσετε την αίτησή σας μην την ακυρώνετε καθώς δεν μπορείτε να υποβάλετε νέα για την ίδια εξεταστική περίοδο. Στην περίπτωση αυτή δείτε τις ενέργειες που πρέπει να κάνετε στην περίπτωση 3.

Ενέργειες μετά τη λήξη προθεσμίας υποβολής αιτήσεων και έως τη διεξαγωγή των εξετάσεων

Πρέπει να παρακολουθείτε τακτικά τα νέα που αναρτώνται στην πλατφόρμα των εξετάσεων προκειμένου να ενημερώνεστε για σημαντικά θέματα σχετικά με την εξεταστική διαδικασία.

Έχετε υποχρέωση δέκα (10) ημέρες πριν τη διεξαγωγή των εξετάσεων να συνδεθείτε εκ νέου στην πλατφόρμα που υποβάλατε την αίτησή σας, προκειμένου να εκτυπώσετε το Δελτίο Εξεταζόμενου στο οποίο αναγράφονται το εξεταστικό κέντρο στο οποίο θα εξεταστείτε και η ώρα προσέλευσης σε αυτό.